

創新講座 「全球經濟情勢與產業景氣展望」 研習簡章

一、依據 112 年 10 月 23 日嘉義縣政府高峰會及 11 月 7 日創新講座專案會議裁示事項辦理。

二、研習目的：藉由邀請經濟景氣預測權威就「全球及主要經濟體政經情勢」、「新興市場前景」、「台灣經濟及產業展望」及「未來經濟變數」等議題進行精闢分析與探討，增進縣政團隊及民眾對總體政經趨勢之瞭解，掌握全球脈動與機會，拓展國際視野。

三、課程內容：

研習日期	報到時間	班務介紹	縣長致詞	專題演講	研習地點	授課講師	授課主題	研習時數	報名日期
112.11.20. (一)	下午 2 時 至 2 時 30 分	下午 2 時 30 分 至 2 時 40 分	下午 2 時 40 分 至 2 時 50 分	下午 2 時 50 分 至 4 時 10 分	人力發展所 2 樓 大禮堂	孫明德 主任	全球經濟情勢與產業景氣展望	2 小時	即日起至 112.11.15 下午 5 時 止

四、授課講師：孫明德(台灣經濟研究院景氣預測中心主任、企業發展研究中心主任，詳如講師簡介。)

五、研習對象：約計 350 名

(一)公教人員，其中薦送對象請薦派：

1、正、副首長

2、科長層級主管(含技正、專員、督學、主任、隊長、課長等，如確實無法薦派足額之主管，亦可薦派業務承辦同仁參加。)

(二)嘉義縣工業區、產業界、青商會及青創會等相關機關、單位人員。

(三)民眾

六、報名方式：凡報名者全額錄取

(一)自由報名：以下二擇一，請勿重複報名。

1、本所網站：

(1)請至「學員服務-班期報名」項下線上報名(請先註冊為會員)。

(2)自由報名網址：

<https://www.chrdc.gov.tw/apply/index.asp?Parser=99,5,31>

(3)報名期間內如欲取消報名，請於「查看個人報名」點按「取消」。

2、Google 表單：

(1)自由報名網址：<https://forms.gle/Vc7yCpqd1mEAtMSt6>

(2)每張表單限填 1 人，如為 2 人以上，請分次填寫。

(二)薦送報名：

- 1、請各人事人員或研習業務承辦人員依「薦送名額分配表」至本所「薦送機關後端管理系統」辦理薦送報名。
- 2、薦送後台網址：https://www.chrdc.gov.tw/df_sys/df_login/login-1.asp
- 3、請於薦送系統報名，以利報到流程及薦送到訓率之統計。
- 4、報名期間內得於薦送系統自行更換名單(勾選原名單後刪除並重新薦送)，若報名截止後已錄取人員因故無法參加，為期訓練資源充分發揮，請薦送單位務必另行核派符合本研習對象之身分者遞補，並請遞補人員於報到時告知服務人員，以利薦送到訓率之統計。
- 5、人事人員或研習業務承辦人員如有變更或相關資料欲做修改，請至「薦送後台-機關名單-機關資料修改」進行更新；另如被薦送人員之個人資料已有異動時，請提醒其至本所網站修改會員資料。

七、報名期限：即日起至 11 月 15 日下午 5 時止，惟本所得視報名狀況調整報名截止日期。

八、錄取名單：

- (一)本所網站報名者於報名截止後 1 日內公告於本所網站「學員服務-班期報名」項下，點按「報名/招收人數」，即可得知全額錄取名單，或於「會員登入」輸入帳號及密碼後，點按「查看個人報名」，查詢個人錄取資訊。
- (二)本所另寄發上課通知至錄取學員之信箱，請先行檢視本所網站會員相關資料，如有錯誤請修正。

九、忘記密碼查詢方式：

線上查詢並直接顯示於電腦頁面上(非寄到信箱)，請於本所網站首頁「會員登入」欄位下方點選「忘記密碼」。

- (一)查詢方式一：輸入帳號及電子郵件
- (二)查詢方式二：輸入姓名、身分證字號及生日

十、研習時數：

- (一)課程結束後 30 日內依「行政院及所屬機關學校推動公務人員終身學習實施要點」相關規定，核發全程參加之公教人員 2 小時學習時數。
- (二)依「嘉義縣政府暨所屬機關學校 112 年度訓練進修實施計畫」學習時數認定：為維持訓練品質及整體效益，各該課程缺課三分之一以上者，該課程不核予終身學習時數。
- (三)遲到逾 30 分鐘者，以缺課 1 堂論之。
- (四)公教人員請至「ECPA 人事服務網-行政院人事行政總處-應用系統-D6：終身學習入口網-個人資料夾-學習時數」查詢。
- (五)「ECPA 人事服務網」網址：<https://ecpa.dgpa.gov.tw/>
- (六)「教師進修網」無法連結查詢此筆時數，須由「ECPA 人事服務網」進入查詢，惟教師無法自行註冊，請轉知學校人事人員協助建置。

(七)若不具公教資格須取得時數證明者，本所備有『研習條』，請於課程結束後於報到處洽服務人員領取。

十一、請假程序：

- (一)自由報名錄取學員如確實因故無法參加，應即時於上班時段以電話告知承辦人（包含服務單位、姓名及請假事由），以利研訓資源再運用。
- (二)未依規定辦理請假手續者，本所將登記為「無故缺課」，並作為日後「駁回報名資格」之參考依據。

十二、下列事項請錄取學員配合遵守：

- (一)請於 11 月 20 日下午 2 時 30 分前入座完成。
- (二)本次課程採用「紙本簽到」方式，本所備有簽到用筆，惟為減少接觸，建議自備簽到用筆，簽到後並使用酒精(掛於禮堂布告欄旁邊之柱子上)消毒手部。
- (三)請學員做好防疫保護措施，建議自備口罩並全程佩戴，如有發燒、呼吸道症狀，請做好請假程序，勿進入教室。
- (四)本所備有飲水機，依環保規定，舉辦研訓活動，不提供：各類材質之免洗餐具、包裝飲用水、一次用飲料杯等，請自備環保杯，本所不提供紙杯。
- (五)請勿在教室內用餐，或將裝有茶、咖啡等飲料且無法鎖緊、蓋緊之容器帶進教室內。

十三、停車：

參與本所之研習，可將您的車輛停至大門西側-創新學院地下停車場【嘉義縣政府建設處委外管理】，每小時 10 元，每次最高收費 40 元。請先至地下停車場管理處或自動繳費機繳完費用後，再前往開車離場，切勿先行開車再繳費，以免造成出口處發生擁塞之情形。

十四、參加研習學員請機關、單位准予公假登記。

十五、學員之出缺勤狀況將視需求轉送各人事單位備查辦理。

十六、本課程如有未盡事宜或變更，將於本所網站「最新消息」公布，請隨時上網查看。

十七、如有任何疑問，請洽本案承辦人員：楊惠如

電話：05-3623279 分機 114，傳真：05-3623277

電子信箱：hryang@mail.cyhg.gov.tw

本所網址：<https://www.chrdc.gov.tw/>

地址：嘉義縣太保市祥和二路東段 8 號(創新學院)